

## 大井競馬場騎手調整ルーム給食業務委託公募型プロポーザル実施要領

### 1. 目的

この「大井競馬場騎手調整ルーム給食業務委託公募型プロポーザル実施要領（以下、「実施要領」という。）は、特別区競馬組合（以下、「組合」という。）が実施する大井競馬場騎手調整ルーム給食業務委託（以下、「本業務」という。）に係る受託候補者を選定するために行う公募型プロポーザル審査について必要な事項を定めるものとする。

### 2. 業務概要

#### （1）業務名

大井競馬場騎手調整ルーム給食業務委託

#### （2）発注者

特別区競馬組合

#### （3）業務内容

「大井競馬場騎手調整ルーム給食業務委託提案依頼書」による

#### （4）業務期間

令和8年4月1日から令和9年3月31日まで

#### （5）提案上限額

年間金額19,745,000円（税込）

なお、この上限額は業務提案のために提示した額であり、契約金額ではない。

（契約金額は、提案金額を上限に、評価が最も高かった者との協議により設定する。）

また、選定された場合、最長3年間、契約を継続することができる。

### 3. 参加資格

#### （1）参加資格要件

本プロポーザルに参加できる者は、次に掲げる要件を全て満たすものとする。

①特別区競馬組合物品買入れ等競争入札参加資格を有していること。

②地方自治法施行令第167条の4第1項の規定に該当しないこと。

③本プロポーザルへの参加表明までに、いずれの自治体等においても指名停止を受けていること。

④会社更生法（平成14年法律第154号）又は民事再生法（平成11年法律第225号）に基づき、更生手続開始又は民事再生手続開始の申立てがなされている者でないこと。

⑤東京都暴力団排除条例第2条第5項の規定に該当しないこと。

⑥公営競技団体、または国もしくは地方自治体において、本業務と同程度かそれ以上の受託契約の実績を有していること。

⑦国税及び地方税を滞納していないこと。

## (2) 参加資格の取り消し

本プロポーザルへの参加表明から契約の日までの間に、参加資格要件のうち、いかがひとつでも満たさないことが明らかになったときは参加資格を取り消すこととする。

## 4. 契約締結までの全体スケジュール

日程	実施内容
令和7年12月25日（木）～ 令和8年1月23日（金）	公募期間
令和8年1月8日（木）	オリエンテーション
令和8年1月21日（水）	質問受付期限
令和8年1月23日（金）	参加表明書類提出期限
令和8年1月26日（月）～ 1月30日（金）	企画提案書提出期間（5.（2）参照）
令和8年2月6日（金）	プレゼンテーション（試食会及び審査会）
令和8年2月9日（月）	結果通知
令和8年2月下旬	契約締結

※上記日程は変更する場合があり、変更する場合はプロポーザル参加者全員に通知する。

## 5. 参加手続き等

### (1) 参加表明書類の提出

参加を表明する者は、文書または電子メール（様式自由）によって意思表示するとともに、以下の書類を提出し、参加資格審査を受けるものとする。

#### ①提出書類

- ・会社概要（最新のもの。パンフレット等の使用も可とする。）

- ・直近年度の決算書
- ・納税証明書の写し

※参加表明の前3か月以内に発行された証明書で、国税、参加表明する者の所在地における都道府県税又は都税及び市町村民税又は特別区税の未納がないことを示すもの。

- ・商業・法人登記に係る履歴事項全部証明書の写し

※参加表明の前3か月以内に発行された証明書

上記、提出書類のうち、「令和6・7・8年度特別区競馬組合物品買入れ等競争入札参加資格」を有している事業者については、会社概要および直近年度決算書の提出とする。(ただし、記載事項に変更がある場合は、同様に3か月以内の証明書写しを提出するものとする。)

②提出先：特別区競馬組合競馬事務局競走課

③提出方法：持参又は書留郵便（レターパック等）※期限内必着

④提出期限：令和8年1月23日（金）

⑤提出部数：各1部

郵送の他、上記宛先への持参も可能。（提出期限まで）

持参の場合、受付時間は土日祝を除く平日の 10:00 から 16:00（夜間開催中は 13:15～20:00）とする。

## （2）企画提案書等の提出

参加資格審査の結果、参加資格を有すると認められた者は、企画提案書等を以下の要領で提出する。

①提出書類

《試食会用》

- ・試食会用資料（メニュー例等）

《審査会用》

- ・企画提案書
- ・執行体制表
- ・価格提案書

②提出先 特別区競馬組合競馬事務局競走課

③提出方法 電子ファイル（PDF形式）

④提出期間 令和8年1月26日（月）～1月30日（金）※期限内必着

- ⑤その他
- ・提案書等は紙面での提出を別途依頼することがある。
  - ・執行体制表は従事者の役職や担当業務等を明確に記載すること。
  - ・価格提案書は内訳書を添付するなど、項目ごとの金額内訳を明示すること。

## 6. 契約業者の選定方法等

### (1) 実施方針

契約業者の選定にあたり、大井競馬場騎手調整ルーム給食業務委託プロポーザル選定委員会（以下、委員会）を設置し、公募型プロポーザルを実施する。

### (2) 参加資格確認

審査に先だち、本プロポーザル参加者の参加資格要件について確認を行う。なお、参加資格要件を満たしていない場合は失格とする。

### (3) プレゼンテーション

本件は、大井競馬所属騎手の給食提供であることから、騎手の嗜好や必要とされる食事内容が提供されることを目的とするため、試食会を実施する。なお、試食会は参加者が一者の場合は実施しないことがある。

①実施日 令和8年2月6日（金）

※詳細な日時・場所については別途通知する。

②場所 大井競馬場 L-WING 5階 WING ホール

③出席者 任意（ただし、必要最小限とすること。）

④所要時間 75分（試食会45分（質疑応答含む）、審査会20分、質疑応答10分）

※提案者数に応じてプレゼンテーションの時間配分等を調整することがある。

### 【試食会】

#### ①実施内容

- ・試食用メニューおよび提供する食事メニューに関する説明。
- ・試食に先立ちメニュー等の説明をする場合は概ね15分以内とする。
- ・試食用食材はケータリング形式とし、直前で加熱等の調理が必要な場合は事前に申し出ること。
- ・試食後に、質疑応答の時間を設ける。

#### ②注意事項

- ・試食の提供数は、8名分以上を用意すること。
- ・審査は「8.（1）試食会の評価基準」に基づき、提出された提案書の説明、試食内容及び試食に伴う質疑応答（ヒアリング）により実施し、審査内容は非公開とする。
- ・プロジェクター、スクリーンを使用する場合は事前に申し出ること。プロジェクター、スクリーンは組合が用意する。ただし、パソコンは各者で持参すること。

### 【審査会】

#### ①実施内容

- ・企画提案および執行体制等に関する説明。
- ・説明終了後に、質疑応答の時間を設ける。

#### ②注意事項

- ・審査は「8.（2）審査会の評価基準」に基づき、提出された提案書の説明、質疑応

答（ヒアリング）により実施し、審査内容は非公開とする。

- ・説明については、原則として提出した提案書（拡大したもの又はプロジェクター等を使用し拡大映像での使用も可）を使用すること。
- ・プロジェクター、スクリーンを使用する場合は事前に申し出ること。プロジェクター、スクリーンは組合が用意する。なお、パソコンについては、各者が持ち込むこと。

#### （4）最優秀者（契約業者候補）及び次点者の特定

採点は1提案者に対して審査員がそれぞれ評価基準「8.（1）及び（2）」に基づいて行い、審査会の得点が高い順に最優秀者（契約業者候補）及び次点者を1者ずつ特定する。

#### （5）選考結果等の通知及び公表

参加資格審査結果は、試食会前の令和8年1月26日（月）までに電子メールで通知する。

審査結果は、審査会後に文書で通知することとし、最優秀者（契約業者候補）及び次点者は組合ホームページで公表する。また、参加者は自らの選考結果について、通知日から起算して7日以内（土・日・祝日を除く）に書面により事務局に説明を求めることができる。

### 7. 質疑等の手続き

#### （1）オリエンテーション、企画提案書等に関する質疑

①受付期間 令和7月12月25日（木）～令和8年1月21日（水）

受付時間は土日祝を除く平日の 10:00～16:00（夜間開催中は 13:15～20:00）とし、事前に電話もしくはメールにて来庁日時を調整する。

②質疑方法 原則として対面方式とし、公正性を確保するため、質疑内容等は音声で記録する。

③回答方法 質疑に対する回答は、基本的に口頭で回答するほか、全体に関わる内容については、他の全参加事業者に周知する。なお、本業務に直接関係のある質問のみ回答するものとし、審査に関する質問等については回答しない。

#### （2）オリエンテーション実施

①実施日時 令和8年1月8日（木） 13時00～16時00分

②参加人数 任意（ただし、必要最小限とすること。）

③実施場所 大井競馬場総合事務所4階第1会議室

#### （3）辞退について

参加表明期限以降に辞退する場合は、電子メールによりその旨を届け出ること（様式自由）。

## 8. 評価基準等

### (1) 試食会の評価基準

大項目	評価項目	評価の観点	配点
メニュー (20点)	味	騎手（年齢20～40歳代）複数人の審査により、嗜好・味覚に合っているか評価する。	1～5
	低カロリー食	低カロリー食ながら味が美味しいなど、アスリートに必要な栄養も含みつつ、体重増にならないよう工夫されているか。	1～5
	種類	和洋中バラエティに富み、小鉢やおつまみ、少量メニュー等、騎手の需要を考え、工夫を凝らしているか。	1～5
	柔軟性	騎手の要望等により、メニューの更新が可能かなど。	1～5
運用 (6点)	物販	騎手の要望に対応し、菓子等商品を揃えられるか。一般価格より安く提供できるか。	1～3
	デリバリー	他県騎手控室等、ルーム以外の騎手待機エリアへ食事を配達できるか。	1～3
合 計			26

### (2) 審査会の評価基準

大項目	評価項目	評価の観点	配点
運用 (15点)	人的体制	調理師の配置等、食事をスピーディに提供できる体制かなど、人的運営体制は安定しているか。	1～3
	料金設定	各メニューの料金は妥当か。	1～3
	社員教育	秘密保持、SNS管理体制や社員教育は徹底されているか。	1～3
	衛生管理	法令遵守と具体的対応について	1～3
	物販	商品の品揃え、提供価格の妥当性	1～3
経済性 (9点)	実績	様々な業種への給食サービスの実績があるか。	1～3
	コストパフォーマンス	事業効率化や費用対効果を意識するとともに、コストの圧縮などの企業努力を図っているか。	1～3
	価格評価	提案金額が価格的に優位性のある提案か。	1～3
合 計			24

(3) 特定しない条件

(1) (2) の評価基準において、評価の合計が 6 割未満の場合は、選考対象者として特定しない。

(4) 審査点数が同点の場合の特定者決定方法

審査の結果、最優秀者が複数いる場合、下記の①～②の順番で 1 者を特定するものとする。

- ① 「試食会の評価基準」の得点が高いもの
- ② 「審査会の評価基準」の評価項目のうち、「経済性」の得点が高いもの

## 9. 失格事項

次のいずれかに該当する場合は失格とする。

- ・提出書類について虚偽の記載がある場合や、提出方法及び提出期限等を守らなかった場合
- ・審査の公平性を害する行為があった場合
- ・本プロポーザルの参加資格要件を満たさない場合
- ・価格提案額が提案上限額を超過している場合
- ・その他、委員会が不適当と認めた場合

## 10. 契約について

(1) 契約業者の決定

特定した最優秀者（契約業者候補）と契約手続きを行う。ただし、契約業者候補が失格事項に該当した場合、契約手続きを辞退した場合又はその他の理由により契約の締結が不可能となった場合は、次点者と交渉するものとする。

(2) 見積書の提出等

組合は契約業者候補と提案内容を含めた契約交渉を行い、仕様書を定めたうえで価格提案書を基に見積もり徴収を行う。ただし、契約業者候補との契約交渉が不調となつた場合は、次点者に対し同様の交渉を行い、見積もりの徴収を行う。なお、見積金額の内訳書は、見積書と同時に提出すること。

(3) 契約手続き

契約業者候補等は、組合との円滑な契約手続きに協力するとともに、令和 8 年 2 月末日までに契約手続きを完了できるように努めること。

## 11. 留意事項

(1) 参加表明が 1 者の場合

参加者が 1 者の場合でも、本プロポーザルは成立するものとする。ただし、評価基準等で評価を行い、「8. (3) 特定しない条件」に該当する場合は、契約業者候補として

選定しないものとし、再度公募手続きを行う。

(2) 費用負担

本実施要領に基づく全ての手続きに関しては、応募者は自らの責任と費用負担によりこれを行う。

また、履行にかかる契約開始日以前の準備行為（費用等）については、本事業が中止・延期となった場合であっても、組合は原則として費用補償しない。

(3) 提案内容の変更

契約業者候補との契約にあたっては、提案内容を一部変更または実施しないことがある。

(4) 使用言語等

使用する言語、通貨及び単位は日本語、日本国通貨、日本の標準時及び計量法に定める単位とする。

(5) 著作権

提案参加者が提出した提案書類の著作権は、提案参加者に帰属する。ただし、組合が公募型プロポーザル方式の手続及びこれに係る事務処理において必要があるときは、提出された企画提案書等の全部又は一部の複製等をすることができるものとする。なお、提案参加者が提出した提案書類の返却は行わない。

【問合せ先及び書類提出先】

特別区競馬組合競馬事務局競走課 担当：中里、太田

〒140-0012

東京都品川区勝島2-1-2

TEL：03-3763-3179 FAX：03-5471-7578

E-mail：k-gyoumu@tck-keiba.jp